

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Του Σωματείου με την επωνυμία

ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΤΑΙΡΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι

Ε π ω ν υ μ ί α - Έ δ ρ α - Σ κ ο π ο ί

Ά ρ θ ρ ο 1

Ε π ω ν υ μ ί α - Έ δ ρ α

1. Ιδρύεται με το παρόν, μη κερδοσκοπικό, επιστημονικό σωματείο με την επωνυμία ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΕΤΑΙΡΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΣΕΣΜΑ) και στα αγγλικά Hellenic Association of Management Consulting Firms (SESMA).
2. Έδρα του σωματείου ορίζεται ο Δήμος Αθηνών. Μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, παραρτήματα του σωματείου μπορούν να ιδρυθούν και λειτουργήσουν σε ολόκληρη την Ελλάδα και στο εξωτερικό. Η οργάνωση και λειτουργία των παραρτημάτων και η σχέση τους με την Διοίκηση του Σωματείου ρυθμίζονται με κανονισμό που σε κάθε συγκεκριμένη περίπτωση εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση.

Ά ρ θ ρ ο 2

Σ κ ο π ο ί

Σκοποί του Συνδέσμου είναι:

1. Η συμβολή στην ανάπτυξη και τη διατήρηση υψηλής εικόνας για το έργο του Συμβούλου Μάνατζμεντ και για τη συμβολή των εταιριών Συμβούλων Μάνατζμεντ στη γενικότερη ανάπτυξη των οικονομικών μονάδων του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα.
2. Η παρακολούθηση, έρευνα και μελέτη κάθε θέματος που αφορά τον κλάδο σε επίπεδο επιστημονικό, τεχνικό, οικονομικό και εκπαιδευτικό και η ενημέρωση των μελών του σχετικά.
3. Η προαγωγή και προάσπιση των συμφερόντων των μελών του και η υποστήριξη και ο συντονισμός κάθε ενέργειας για την εκπλήρωση του σκοπού αυτού.
4. Η εκπροσώπηση του κλάδου σε επίπεδο τοπικό, εθνικό και διεθνές όπως και η παρουσία του σε εκδηλώσεις εθνικές και διεθνείς (εκθέσεις, τύπος).
5. Η καλλιέργεια και η ανάπτυξη πνεύματος συνεργασίας και αλληλεγγύης μεταξύ των μελών του και η προώθηση συνεργασιών μεταξύ αυτών.
6. Η συνδρομή προς την πολιτεία και προσφορά κάθε υπηρεσίας μέσα στα πλαίσια των επιδιώξεών του για την ανάπτυξη της χώρας και την υλοποίηση εθνικών και κοινοτικών προγραμμάτων.

Ά ρ θ ρ ο 3

Μ έ σ α

Η πραγματοποίηση των σκοπών του Συνδέσμου θα επιδιωχθεί με την άσκηση οποιασδήποτε δραστηριότητας και λήψη οποιοσδήποτε πρόσφορου και νόμιμου μέσου μετά από απόφαση των αρμόδιων οργάνων του Συνδέσμου και ιδιαίτερα:

1. Με την ανάπτυξη δραστηριοτήτων για τη δημιουργία στενών σχέσεων μεταξύ των μελών του.
2. Με τη συμμετοχή του Συνδέσμου ως μέλους στην Ευρωπαϊκή Συνομοσπονδία Συνδέσμων Συμβούλων Επιχειρήσεων (FEACO), και σε λοιπούς Διεθνείς Οργανισμούς, μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
3. Με τη μελέτη και έρευνα οποιουδήποτε ζητήματος που συνδέεται με το έργο των μελών του και την υπόδειξη σχετικών λύσεων.
4. Με την κινητοποίηση και χρησιμοποίηση του δυναμικού των μελών του, τη συγκρότηση επιτροπών-συμβουλευτικών οργάνων, τη διοργάνωση διαλέξεων, συνεδρίων, μορφωτικών ταξιδιών, την έκδοση περιοδικών ή ενημερωτικών φυλλαδίων, την επιμόρφωση νέων στελεχών του κλάδου, τη συμμετοχή σε εκπαιδευτικά ή άλλα κοινοτικά και εθνικά προγράμματα.
5. Με την παράσταση ενώπιον των αρμοδίων Κυβερνητικών Οργάνων, Δημοσίων Αρχών και άλλων φορέων για την προώθηση κάθε μέτρου και νόμιμης ενέργειας προς αντιμετώπιση προβλημάτων του κλάδου, καθώς και για την θέσπιση του κατάλληλου νομικού πλαισίου για την εκπλήρωση των σκοπών του Συνδέσμου και την άσκηση των δραστηριοτήτων των μελών του.
6. Για την εκπλήρωση των σκοπών του ο Σύνδεσμος έχει τη δυνατότητα να ιδρύει ή να συμμετέχει σε Ινστιτούτα, αστικές εταιρίες, κλπ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ

Άρθρο 4

Τακτικά και Συνδεδεμένα Μέλη

1. Κύριες Κατηγορίες Μελών του Συνδέσμου αποτελούν τα Τακτικά και τα Συνδεδεμένα Μέλη.

1.1 Τακτικά Μέλη

Τακτικά Μέλη του Σωματείου μπορούν να είναι νομικά πρόσωπα, τα οποία αποδέχονται τους σκοπούς του Συνδέσμου και συγκεντρώνουν σωρευτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις:

A) Καλύπτουν έναν τουλάχιστον από τους παρακάτω τομείς παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών διοίκησης:

- Στρατηγικές Επιχειρηματικές και Επιχειρησιακές Συμβουλές
- Οργάνωση Δομών και Λειτουργιών
- Οργάνωση και Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού
- Σχεδιασμό και Υποστήριξη Αναπτυξιακών Προγραμμάτων
- Υπηρεσίες Marketing και Επιχειρησιακής Επικοινωνίας
- Σχεδιασμό και Εφαρμογή Λειτουργικών και Πληροφοριακών Συστημάτων
- Χρηματοοικονομικές Υπηρεσίες

B) Διαθέτουν τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

a. Ανεξαρτησία

Τα μέλη πρέπει να είναι οικονομικά αυτόνομα και ανεξάρτητα και να αντλούν κυρίως τα έσοδά τους από την προσφορά των υπηρεσιών συμβούλου σ' ένα σημαντικό αριθμό επιχειρήσεων και οργανισμών, μέσα από ανταγωνιστικές διαδικασίες και μηχανισμούς αγοράς. Η διασπορά και η σύνθεση του πελατολογίου και των εσόδων

των μελών θεωρούνται σημαντικός παράγοντας οικονομικής ανεξαρτησίας και λαμβάνονται σοβαρά υπόψη κατά την αξιολόγηση υποψηφίων μελών. Εταιρίες Συμβούλων Μάνατζμεντ που είναι θυγατρικές Οργανισμών του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα ή Τραπεζών και ασκούν σημαντικές δραστηριότητες εκτός του Ομίλου των Εταιριών που ανήκουν, δύνανται να μετέχουν στο Σύνδεσμο Συμβούλων Μάνατζμεντ, εφόσον έχουν 70% τουλάχιστον του κύκλου εργασιών τους εκτός του ομίλου στον οποίον ανήκουν. Εναπόκειται όμως στη κρίση της Επιτροπής Εισδοχής Μελών ή του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου να ζητήσει από τις ανωτέρω εταιρίες κάθε αποδεικτικό μέσο για να κάνει δεκτή μια τέτοια αίτηση.

β. Ειδίκευση

Οι Σύμβουλοι των Εταιριών Μελών, πρέπει να ασχολούνται με την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς το Μάνατζμεντ των πελατών τους με πλήρη αντικειμενικότητα και προς πλήρη εξυπηρέτηση των καλώς νοουμένων συμφερόντων τους και να υποστηρίζουν την εφαρμογή των προτάσεών τους σε έναν τουλάχιστον από τους κύριους τομείς της παροχής Συμβουλευτικών Υπηρεσιών Μάνατζμεντ που αναφέρονται στην παρ. 1Α του παρόντος άρθρου.

γ. Ηθική

Τα μέλη του ΣΕΣΜΑ διακρίνονται για την προσήλωσή τους στους κανόνες επαγγελματικής ηθικής και πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως με τον εγκεκριμένο από τον Σύνδεσμο Δεοντολογικό Κώδικα και τον εσωτερικό κανονισμό.

δ. Επαγγελματική Πείρα

Τα μέλη πρέπει να δραστηριοποιούνται στο χώρο παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών τουλάχιστον επί συνεχή τριετία πριν την αίτηση εγγραφής η δε άσκηση τριετούς δραστηριότητας ξεκινά από την ημερομηνία ίδρυσης της εταιρίας. Ουσιαστικό τεκμήριο επαγγελματικής εμπειρίας των μελών αποτελούν τα αναληφθέντα και καλώς υλοποιηθέντα από αυτά έργα. Για το λόγο αυτό οι Αιτήσεις Εισδοχής Νέων Μελών θα πρέπει, κατά το δυνατόν, να υποστηρίζονται από τεκμήρια καλής εκτέλεσης των σημαντικότερων έργων που στοιχειοθετούν την επαγγελματική εμπειρία των υποψηφίων μελών.

ε. Προσόντα

Οι εταιρίες-μέλη πρέπει να απολαμβάνουν γενικότερα αναγνωρισμένου κύρους, τα δε διευθυντικά στελέχη πρέπει να διαθέτουν υψηλό επίπεδο επιστημονικής κατάρτισης που αποκτήθηκε μέσω συνδυασμού ακαδημαϊκών προσόντων και εμπειρίας στον τομέα παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών.

Γ) Έχουν ετήσιο κύκλο εργασιών, όπως αυτός ορίζεται κάθε φορά με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης για τα Τακτικά Μέλη και απασχολούν τουλάχιστον τρεις (3) επαγγελματίες συμβούλους με πλήρη απασχόληση.

Δ) Έχουν δημοσιεύσει τρεις (3) τουλάχιστον ισολογισμούς

1.2 Συνδεδεμένα Μέλη

Συνδεδεμένα Μέλη του σωματείου μπορούν να είναι νομικά πρόσωπα τα οποία αποδέχονται τους σκοπούς του Συνδέσμου και συγκεντρώνουν σωρευτικά τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

Α) Αυτές που προσδιορίζονται στα εδάφια Α και Β της υποπαραγράφου 1.1 του Άρθρου 4.

Β) Έχουν ετήσιο κύκλο εργασιών μεγαλύτερο του 50% του οριζόμενου από τη Γενική Συνέλευση για τα Τακτικά Μέλη.

2. Εταιρίες που κυρίως δραστηριοποιούνται στους παρακάτω τομείς:
 1. Project Management
 2. Σχεδιασμός και υποστήριξη Επιχειρησιακών-Επενδυτικών Προγραμμάτων
 3. Οικονομικές και Περιβαλλοντολογικές Μελέτες
 4. Management Τεχνολογίας, Ενέργειας, Μεταφορών και Καινοτομίας
 5. Επιλογή Προσωπικού
 6. Υπηρεσίες Διαχείρισης Λειτουργιών Τρίτων (Outsourcing)δύνανται να συμμετέχουν στον Σύνδεσμο υπό τον όρο ότι παρέχουν και Υπηρεσίες Συμβούλων Management, όπως αυτές ορίζονται στην παρ.1Α και διαθέτουν τα χαρακτηριστικά της παρ.1Β.
3. Εταιρίες που ασκούν αποκλειστικά τις παρακάτω δραστηριότητες:
 1. Engineering Consultants
 2. Λογιστικές/ Φοροτεχνικές Συμβουλές
 3. Ανάπτυξη Software
 4. Έρευνα αγοράς και Καταναλωτικής Συμπεριφοράς
 5. Χρηματοσηριακές Συμβουλές και Μελέτες Επενδύσεων
 6. Εκπαίδευση και Επιμόρφωση στελεχών
 7. Διαφήμιση
 8. Auditingδεν μπορούν να γίνουν μέλη του Συνδέσμου.
4. Τα υποψήφια μέλη δέχονται ως προϋπόθεση για τη συμμετοχή τους στο Σύνδεσμο, ότι η ύπαρξη των παραπάνω χαρακτηριστικών θα εξακριβώνεται πριν από την εγγραφή τους ως μελών και θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση του καταστατικού τους, των νομιμοποιητικών τους εγγράφων, των τελευταίων ισολογισμών τους, ενδεικτικού πελατολογίου και ενδεικτικών υποθέσεων (projects) που χειρίστηκαν.
5. Τα μέλη έχουν τη δυνατότητα συμμετοχής σε άλλους Συνδέσμους ή Ενώσεις με την προϋπόθεση ότι οι επιδιώξεις των άλλων Συνδέσμων δεν έρχονται σε αντίθεση με τους στόχους του (Συνδέσμου Εταιριών Συμβούλων Μάνατζμεντ Ελλάδος) ΣΕΣΜΑ.
6. Με εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου η Γενική Συνέλευση του Συνδέσμου αποφασίζει για την εξειδίκευση και ερμηνεία των προϋποθέσεων εισδοχής νέων μελών που αναφέρονται στο παρόν άρθρο.
7. Ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι δυνατόν να ζητηθεί από τα μέλη να υποβάλλουν στοιχεία της δραστηριότητάς τους για να επιβεβαιωθεί ότι καλύπτονται οι ελάχιστες προϋποθέσεις που προβλέπονται και για την εισδοχή νέων μελών. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν σημαντικές ελλείψεις το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την δυνατότητα να αποφασίσει τη διαγραφή μελών.

Άρθρο 5

Για την εγγραφή Εταιρίας Συμβούλων Μάνατζμεντ ως τακτικού ή συνδεδεμένου μέλους απαιτείται η υποβολή σχετικής αιτήσεως, που υποστηρίζεται από τρία τουλάχιστον τακτικά μέλη του Συνδέσμου και στην οποία περιλαμβάνεται δήλωση περί ανεπιφύλακτης αποδοχής των διατάξεων του παρόντος, του Κώδικα

Δεοντολογίας και του Εσωτερικού Κανονισμού. Τα τρία προτείνοντα τακτικά μέλη του Συνδέσμου θα πρέπει να έχουν άμεση άποψη για το υποψήφιο μέλος και να βεβαιώνουν ότι έχουν άμεση γνώση του περιεχομένου της αίτησης του υποψήφιου μέλους και είναι στη διάθεση του Διοικητικού Συμβουλίου ή/και της Επιτροπής Εισδοχής Μελών να παράσχουν και προφορικές πληροφορίες για το υποψήφιο μέλος.

Η Επιτροπή Εισδοχής Νέων Μελών έχει τη δυνατότητα να απευθυνθεί στο σύνολο των τακτικών μελών του Συνδέσμου γνωστοποιώντας την υποψηφιότητα και δίνοντας τη δυνατότητα παροχής πρόσθετων πληροφοριών για το υποψήφιο μέλος. Η διαδικασία εξέτασης και το περιεχόμενο της αίτησης εισδοχής προσδιορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου.

Η αίτηση υποβάλλεται στην Επιτροπή Εισδοχής Μελών του άρθρου 27 του παρόντος, η οποία εντός χρονικού διαστήματος 30 ημερών, οφείλει να συνέλθει για την εξέτασή της. Η επιτροπή δύναται να καλέσει εγκαίρως τον εκπρόσωπο της αιτούσης εταιρίας για να παράσχει συμπληρωματικά στοιχεία ή τυχόν διευκρινήσεις. Η Επιτροπή με αιτιολογημένη εισήγησή της προτείνει στο Διοικητικό Συμβούλιο την αποδοχή ή μη της αίτησης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει κατά απόλυτη κρίση των μελών του και με μυστική ψηφοφορία, μετά τη γνώμη της Επιτροπής Εισδοχής Μελών για την εγγραφή ή μη του αιτούντος ως μέλος του Συνδέσμου, μέσα σε ένα (1) μήνα από την υποβολή της γνωμοδότησης της Επιτροπής με πλειοψηφία των δυο τρίτων (2/3) των μελών του. Βασικό κριτήριο στην απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αποτελεί η ενίσχυση των στόχων, της εικόνας και της εσωτερικής λειτουργίας του Συνδέσμου, καθώς και η συνολική αξιολόγηση του υποψήφιου μέλους. Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησής του ο αιτών μπορεί να υποβάλει ένσταση προς τη Γενική Συνέλευση αιτούμενος την ακύρωση της απορριπτικής απόφασης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να εγγράψει το θέμα αυτό στην ημερήσια Διάταξη της πρώτης μετά την υποβολή της ένστασης τακτικής Γενικής Συνέλευσης των μελών. Σε τέτοια περίπτωση, η Γενική Συνέλευση αποφασίζει με μυστική ψηφοφορία.

Άρθρο 6

1. Τα μέλη που αποτελούν τον Σύνδεσμο διακρίνονται σε τακτικά, συνδεδεμένα και επίτιμα. Τα τακτικά έχουν όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το παρόν Καταστατικό και από το νόμο.
2. Τα συνδεδεμένα μέλη έχουν όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των τακτικών μελών που απορρέουν από το παρόν Καταστατικό και το Νόμο, εκτός από το δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται, καθώς και να ψηφίζουν για τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκλογή τους στη Συμβουλευτική Επιτροπή, όπου δύναται να καταλαμβάνουν μέχρι δύο θέσεις με βάση τη σειρά εκλογής τους.
3. Η δυνατότητα εκλογής των συνδεδεμένων μελών στη Συμβουλευτική Επιτροπή, καθώς και συμμετοχής ή εκπροσώπησης τους στη Γενική Συνέλευση του Συνδέσμου, προϋποθέτει να είναι τα συνδεδεμένα μέλη ταμειακά τακτοποιημένα.
4. Επίτιμα μέλη (εταιρίες ή και άτομα) γίνονται όσοι προσέφεραν εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σύνδεσμο, υποστήριξαν έμπρακτα τους σκοπούς του και συντέλεσαν στην πρόοδο του Συνδέσμου. Ανακηρύσσονται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου ή πέντε (5) μελών του Συνδέσμου, έχουν δε όλα τα δικαιώματα των τακτικών μελών εκτός από το δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται, καθώς και το δικαίωμα να ψηφίζουν για τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, ενώ έχουν την υποχρέωση

να καταβάλλουν τις έκτακτες εισφορές που αποφασίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή και τη Γενική Συνέλευση.

5. Τα συνδεδεμένα Μέλη μπορούν να γίνουν Τακτικά μόλις συγκεντρώσουν τις προϋποθέσεις των τακτικών μελών, μετά από αίτηση τους και σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 7

1. Κάθε μέλος δικαιούται να παραιτηθεί οποτεδήποτε από μέλος του Συνδέσμου, με έγγραφη δήλωσή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να εκπληρώσει όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις του μέχρι και του έτους εντός του οποίου αιτείται την διαγραφή. Ο παραιτούμενος δεν έχει δικαιώματα επί της περιουσίας του Συνδέσμου.
2. Με απόφαση των 2/3 των μελών του, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου, δύναται ν' αποφασίσει την διαγραφή όσων από τα μέλη,
 - α) αφού ειδοποιήθηκαν πριν ένα μήνα, καθυστερούν αδικαιολογήτως την ετήσια συνδρομή τους και μετά την λήξη του οικονομικού έτους που αφορά,
 - β) έχασαν τις απαιτούμενες ιδιότητες για την εγγραφή τους,
 - γ) ενήργησαν πράξεις που αντιτίθενται προς τους σκοπούς και τις αρχές του Συνδέσμου ή συνιστούν παράβαση του καταστατικού και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης,
 - δ) επέδειξαν κακή συμπεριφορά ή ασυνέπεια προς τους πελάτες τους μετά από έγγραφη καταγγελία του πελάτη τους προς τον Σύνδεσμο,
 - ε) παρέβησαν σκόπιμα και αποδεδειγμένα διατάξεις του εγκεκριμένου Κώδικα Δεοντολογίας,
 - στ) πτώχευσαν και
 - ζ) για λόγους που το Διοικητικό Συμβούλιο έκρινε σημαντικούς μετά από αιτιολογημένη απόφασή του.

Η απόφαση περί διαγραφής μέλους γνωστοποιείται στο ενδιαφερόμενο μέλος, το οποίο μπορεί να προσφύγει ενώπιον της επόμενης τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης που θα συγκληθεί, η οποία εξετάζει εκ νέου την υπόθεση και αποφασίζει με μυστική ψηφοφορία και με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών για τη διαγραφή του ή όχι από τον Σύνδεσμο.

Η επανεγγραφή διαγραφέντος μέλους είναι δυνατή μετά από έγγραφη αίτησή του και απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

3. Στα μέλη τα οποία αντιστρατεύονται τους σκοπούς και τα συμφέροντα του Συνδέσμου ή παρέβησαν τον Κώδικα Δεοντολογίας επιβάλλονται πειθαρχικές ποινές με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που θα ληφθεί με μυστική ψηφοφορία και με πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) του συνόλου των μελών του. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνεται κατόπιν σχετικής σαφώς αιτιολογημένης και επαρκώς τεκμηριωμένης εισήγησης από το αρμόδιο όργανο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Κώδικα Δεοντολογίας, όπως αυτός κάθε φορά ισχύει.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί είτε:

- α) να αποφασίσει να μην επιβάλλει τις εισηγούμενες πειθαρχικές ποινές,
- β) να αποφασίσει την επιβολή επεικέστερης από της εισηγούμενης πειθαρχική ποινή
- γ) να αποφασίσει την επιβολή βαρύτερης πειθαρχικής ποινής.

Στην τελευταία περίπτωση, η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνεται ομόφωνα επί του συνόλου των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ανάλογα με την βαρύτητα του πειθαρχικού παραπτώματος, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να επιβάλλει ως πειθαρχική ποινή:

- α) γραπτή επίπληξη
- β) αναστολή της ιδιότητας του μέλους για διάστημα ενός έτους
- γ) και διαγραφή

Άρθρο 8

Δικαιώματα και υποχρεώσεις μελών

1. Τα μέλη του Συνδέσμου οφείλουν:

α) Να καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για να πραγματοποιηθούν οι σκοποί του, να τηρούν τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού και του Κώδικα Δεοντολογίας και να προστατεύουν με κάθε τρόπο τα συμφέροντα του Συνδέσμου.

β) Να προσέρχονται στις Γενικές Συνελεύσεις, τακτικές και έκτακτες, όταν καλούνται από τη Διοίκηση και να συμμορφώνονται προς τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Να καταβάλλουν έγκαιρα, εκτός του δικαιώματος εγγραφής τους, την ετήσια συνδρομή τους καθώς και κάθε έκτακτη εισφορά ή ενίσχυση που αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή την Γενική Συνέλευση.

Το ύψος του δικαιώματος εγγραφής και της ετήσιας συνδρομής καθορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

2. Τα μέλη του Συνδέσμου έχουν δικαίωμα να παρευρίσκονται στις Γενικές Συνελεύσεις, να λαμβάνουν το λόγο και να εκφέρουν και συζητούν τις απόψεις τους επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης. Επίσης, να μετέχουν στις Μόνιμες ή Προσωρινές Επιτροπές, καθώς και στις εκδηλώσεις του Συνδέσμου.

3. Δικαίωμα να εκλέγουν, να εκλέγονται στα Όργανα Διοίκησης και στα Συμβουλευτικά Όργανα και να ψηφίζουν για να λαμβάνονται οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων έχουν τα ταμειακώς τακτοποιημένα τακτικά μέλη, με την εξαίρεση της παραγράφου 2 του Άρθρου 6.

4. Ταμειακώς τακτοποιημένα θεωρούνται τα μέλη που έχουν καταβάλλει την ετήσια συνδρομή τους και όποια άλλη οικονομική υποχρέωσή τους όταν έχει συγκληθεί η Γενική Συνέλευση.

5. Μόνο τα τακτικά μέλη του Συνδέσμου έχουν το δικαίωμα να χρησιμοποιούν το λογότυπο και τα αρχικά του Συνδέσμου σε συνδυασμό με την εταιρική ονομασία τους και να αναγράφουν στο έντυπο και ηλεκτρονικό υλικό τους "μέλος του ΣΕΣΜΑ" ή "member of SESMA".

6. Τα Συνδεδεμένα Μέλη του Συνδέσμου έχουν μόνο το δικαίωμα να αναγράφουν στο έντυπο και ηλεκτρονικό υλικό τους, "συνδεδεμένο μέλος του ΣΕΣΜΑ" ή "associate member of SESMA".

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ

Άρθρο 9

Πόροι

Πόροι του Συνδέσμου είναι τα δικαιώματα εγγραφής, οι συνδρομές των μελών του, οι έκτακτες εισφορές που καθορίζονται μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, οι χορηγίες, οι δωρεές, τα κληροδοτήματα φυσικών και νομικών προσώπων, οι παροχές

μελών ή τρίτων και γενικότερα οι κάθε φύσης οικονομικές ενισχύσεις που γίνονται αποδεκτές από το Διοικητικό Συμβούλιο, τα έσοδα από τις δραστηριότητές του, καθώς και κάθε άλλο νόμιμο έσοδο μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV

Όργανα Διοίκησης και άλλα Όργανα του Συνδέσμου - Μέλη των Οργάνων

Άρθρο 10

A. Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Σύνδεσμο διοικεί δεκαμελές Διοικητικό Συμβούλιο. Από τα δέκα (10) μέλη τα εννέα (9) εκλέγονται από την Τακτική Γενική Συνέλευση για μια διετία σύμφωνα με τη διαδικασία που καθορίζουν ο νόμος και το καταστατικό, το δε 10^ο μέλος είναι ex officio ο εκάστοτε πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της αστικής μη κερδοσκοπικής εταιρίας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ» - ΕΛ.Ε.Σ.ΜΑ με αριθμό καταχώρισης στο Πρωτοδικείο Αθηνών 14011/6.11.2003, υπό την προϋπόθεση της έγκρισης της συμμετοχής αυτού από τη Γενική Συνέλευση της εν λόγω εταιρίας.

Κατ' εξαίρεση η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου διαρκεί μέχρι την τρίτη Τακτική Γενική Συνέλευση μετά την εκλογή του.

Επιπλέον των εννέα (9) αιρετών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, εκλέγονται από την Τακτική Γενική Συνέλευση και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη.

2. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται οι εκπρόσωποι των εταιριών-τακτικών μελών του, οι οποίοι πρέπει να είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, Ανώτατα Στελέχη, Διαχειριστές ή Εταίροι στις εταιρίες τους και να έχουν την ικανότητα να δικαιопρακτούν. Η αίτηση υποψηφιότητας υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο έως πέντε (5) ημέρες πριν τις αρχαιρεσίες της Γενικής Συνέλευσης.
3. Για να γίνει κανείς μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει η εταιρία που εκπροσωπεί (τακτικό μέλος του Συνδέσμου) να είναι γραμμένη τουλάχιστον ένα έτος στο Σύνδεσμο και να έχει εκπληρώσει μέχρι την ημέρα της υποβολής της αίτησης υποψηφιότητας τις υποχρεώσεις της προς το Σύνδεσμο, όπως τις ορίζει το Καταστατικό.

B. Συμβουλευτική Επιτροπή

1. Η Συμβουλευτική Επιτροπή είναι πενταμελές συμβουλευτικό-γνωμοδοτικό όργανο που υποστηρίζει το Διοικητικό Συμβούλιο στη λειτουργία του. Τα πέντε (5) μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής εκλέγονται από την Τακτική Γενική Συνέλευση για μία διετία, σε κοινή θητεία και σε κοινή ψηφοφορία με το Διοικητικό Συμβούλιο.
2. Μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής εκλέγονται οι εκπρόσωποι των εταιριών-τακτικών ή συνδεδεμένων μελών του, οι οποίοι πρέπει να είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, Ανώτατα Στελέχη, Διαχειριστές ή Εταίροι στις εταιρίες τους και να έχουν την ικανότητα να δικαιопρακτούν. Η αίτηση υποψηφιότητας υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο έως πέντε (5) ημέρες πριν τις αρχαιρεσίες της Γενικής Συνέλευσης.
3. Για να γίνει κανείς μέλος της Συμβουλευτικής Επιτροπής πρέπει η εταιρία που εκπροσωπεί (τακτικό ή συνδεδεμένο μέλος του Συνδέσμου) να έχει εκπληρώσει μέχρι την ημέρα της υποβολής της αίτησης υποψηφιότητας τις υποχρεώσεις της προς το Σύνδεσμο, όπως τις ορίζει το Καταστατικό.

Γ. Εξελεγκτική Επιτροπή

1. Η Εξελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) τακτικά μέλη και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη, με αρμοδιότητα τον έλεγχο της διαχείρισης του Συνδέσμου. Τα πέντε μέλη της Εξελεγκτικής Επιτροπής εκλέγονται από την Τακτική Γενική Συνέλευση για μια διετία, σε κοινή θητεία με το Διοικητικό Συμβούλιο και σε χωριστή ψηφοφορία, η οποία μπορεί να γίνει και δι' ανατάσεως της χειρός κατά την κρίση της εκάστοτε αρμόδιας Γενικής Συνέλευσης.
2. Μέλη της Εξελεγκτικής Επιτροπής εκλέγονται οι εκπρόσωποι των εταιριών-τακτικών μελών του, οι οποίοι πρέπει να είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, Ανώτατα Στελέχη, Διαχειριστές ή Εταίροι στις εταιρίες τους και να έχουν την ικανότητα να δικαιοπρακτούν. Η αίτηση υποψηφιότητας υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο έως πέντε (5) ημέρες πριν τις αρχαιρεσίες της Γενικής Συνέλευσης.
3. Η Εξελεγκτική Επιτροπή συνέρχεται τακτικά μια (1) φορά το χρόνο, το μήνα Ιανουάριο, έκτακτα δε όσες φορές το κρίνει αναγκαίο. Για την απαρτία της είναι αναγκαία η τριμελής σύνθεσή της, τυχόν δε απουσία τακτικού μέλους συμπληρώνεται με αναπληρωματικό μέλος. Στην τακτική συνεδρίασή της συντάσσει κατατοπιστική έκθεση για τη διαχείριση του Συνδέσμου και για την κίνηση του Ταμείου κατά το προηγούμενο ημερολογιακό έτος, η οποία καταχωρείται σε ειδικό βιβλίο και υποβάλλεται από το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεωτικά για έγκριση ενώπιον της Γενικής Συνέλευσης, αμέσως μετά την έκθεση διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου.

Δ. Επιτροπή Δεοντολογίας

1. Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι τριμελής με αρμοδιότητα την τήρηση εκ μέρους των μελών του Συνδέσμου του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας κατ' άρθρο 26 του παρόντος Καταστατικού. Τα τρία (3) μέλη της Επιτροπής Δεοντολογίας, καθώς και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη της, εκλέγονται από την Τακτική Γενική Συνέλευση για μια διετία, σε κοινή θητεία με το Διοικητικό Συμβούλιο και σε χωριστή ψηφοφορία, η οποία μπορεί να γίνει και δι' ανατάσεως της χειρός κατά την κρίση της εκάστοτε αρμόδιας Γενικής Συνέλευσης.
2. Μέλη της Επιτροπής Δεοντολογίας εκλέγονται οι εκπρόσωποι των εταιριών-τακτικών μελών του, οι οποίοι πρέπει να είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, Ανώτατα Στελέχη, Διαχειριστές ή Εταίροι στις εταιρίες τους και να έχουν την ικανότητα να δικαιοπρακτούν. Η αίτηση υποψηφιότητας υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο έως πέντε (5) ημέρες πριν τις αρχαιρεσίες της Γενικής Συνέλευσης.
3. Τα αξιώματα των μελών της Επιτροπής Δεοντολογίας και η λειτουργία της περιγράφονται στον Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας του Συνδέσμου.

Ε. Συμβούλιο Προέδρων

1. Οι διατελέσαντες Πρόεδροι του Συνδέσμου συνιστούν το "Συμβούλιο Προέδρων". Το όργανο αυτό είναι συμβουλευτικό και συνεπικουρεί το έργο του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Οι διατελέσαντες Πρόεδροι, οι οποίοι δεν είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, έχουν τη δυνατότητα να συμμετέχουν στις τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου χωρίς δικαίωμα ψήφου.
3. Διευκρινίζεται ότι κάθε διατελέσας Πρόεδρος του Συνδέσμου έχει δικαίωμα, ως εκπρόσωπος εταιρίας – μέλους του Συνδέσμου, να είναι υποψήφιο μέλος των οργάνων του Συνδέσμου, εφόσον εκπληρώνονται οι προϋποθέσεις που ορίζονται στα ανωτέρω κεφάλαια Α, Β, Γ και Δ. Επίσης, διευκρινίζεται ότι η συμμετοχή και

μόνον στο “Συμβούλιο Προέδρων” ενός διατελέσαντος Προέδρου (ο οποίος, προφανώς, προήλθε από εταιρία – μέλος του Συνδέσμου) δεν προσμετράται στους δύο εκπροσώπους κάθε εταιρίας – μέλους που ορίζει η παρ. 3 του άρθρου 11 του παρόντος.

ΣΤ. Επιτροπή Εισδοχής Μελών

1. Η Επιτροπή Εισδοχής Μελών είναι τριμελής και εκλέγεται από το Διοικητικό Συμβούλιο μεταξύ των τακτικών και αναπληρωματικών μελών του. Σε περίπτωση που μέλος της παραιτηθεί των καθηκόντων του, το Διοικητικό Συμβούλιο συμπληρώνει τον αριθμό της Επιτροπής με ορισμό νέου μέλους αυτής. Η Επιτροπή αμέσως μετά την εκλογή της εκλέγει τον πρόεδρό της και τον αναπληρωτή του.
2. Αποστολή της Επιτροπής Εισδοχής Μελών είναι η γνωμοδότηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο για την εγγραφή ή μη μελών στο Σύνδεσμο, αφού εξετάσει τη συνδρομή των απαιτούμενων από το παρόν Καταστατικό προϋποθέσεων για την είσοδο νέων μελών. Η γνώμη της Επιτροπής αυτής είναι συμβουλευτική προς το Διοικητικό Συμβούλιο.
3. Η Επιτροπή Εισδοχής Μελών συνέρχεται κατόπιν προσκλήσεως του προέδρου της οσάκις υπάρχει ανάγκη κρίσεως των αιτήσεων που θα έχουν υποβληθεί για εγγραφή νέων μελών στο Σύνδεσμο.

Ζ. Άλλες Επιτροπές

Άλλες Επιτροπές, μόνιμες ή προσωρινές, προς υποστήριξη των σκοπών και της λειτουργίας του Συνδέσμου μπορούν να συστήνονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο επίσης θα ορίζει τις αρμοδιότητες και τον κανονισμό λειτουργίας τους.

Άρθρο 11

Μέλη των οργάνων

1. Δεν είναι δυνατό να εκλεγούν ίδια πρόσωπα ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, της Συμβουλευτικής Επιτροπής και της Εξελεγκτικής Επιτροπής.
2. Εκπρόσωποι της ίδιας εταιρίας – τακτικού ή συνδεδεμένου μέλους δεν επιτρέπεται να μετέχουν στο ίδιο όργανο του Συνδέσμου.
3. Κάθε εταιρία – τακτικό ή συνδεδεμένο μέλος του Συνδέσμου έχει το δικαίωμα να μετέχει στα (διαφορετικά) όργανα του Συνδέσμου με μέχρι δύο εκπροσώπους της.
4. Τα μέλη των οργάνων του Συνδέσμου για τα αξιώματα που κατέχουν, είναι άμισθα. Τα μέλη των οργάνων αυτών δικαιούνται τα πράγματι δαπανηθέντα έξοδα για τις υποθέσεις του Συνδέσμου. Τυχόν καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης στα μέλη των οργάνων του Συνδέσμου είναι άκυρη και επιστρέφεται.
5. Δεν επιτρέπεται για τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου να έχουν ψήφο και για τα μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής και της Επιτροπής Δεοντολογίας να συμμετέχουν σε συνεδριάσεις/συμβούλια που εξετάζουν θέματα εφαρμογής του Κώδικα Δεοντολογίας και αφορούν αυτά τα ίδια, καθώς και τις εταιρίες τις οποίες εκπροσωπούν.
6. Τα μέλη των οργάνων του Συνδέσμου δεν ευθύνονται έναντι τρίτων για τις αποφάσεις συνεδριάσεων στις οποίες δεν ήταν παρόντα ή διαφώνησαν, η δε τυχόν διαφωνία τους βεβαιώνεται στα πρακτικά των συνεδριάσεων αυτών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ V

Αρχαιρεσίες

Άρθρο 12

1. Στην τακτική Γενική Συνέλευση στην οποία υπάρχει θέμα εκλογής Διοικητικού Συμβουλίου, Συμβουλευτικής Επιτροπής, Εξελεγκτικής Επιτροπής και Επιτροπής Δεοντολογίας, μετά την εξάντληση των υπολοίπων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, εκλέγεται τριμελής Εφορευτική Επιτροπή από μη υποψηφίους των εκλογών, η οποία εποπτεύει τη διενέργεια των αρχαιρεσιών για την ανάδειξη του Διοικητικού Συμβουλίου, της Συμβουλευτικής Επιτροπής, της Εξελεγκτικής Επιτροπής και της Επιτροπής Δεοντολογίας.
2. Η Εφορευτική Επιτροπή εκλέγει ένα των μελών της ως Πρόεδρο. Στον Πρόεδρο ή στα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής που αυτός ορίζει παραδίνονται οι έγγραφες αιτήσεις υποψηφιότητας για το αξίωμα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Συμβουλευτικής Επιτροπής, της Εξελεγκτικής Επιτροπής και της Επιτροπής Δεοντολογίας που υποβλήθηκαν πέντε (5) μέρες πριν τις αρχαιρεσίες στο Διοικητικό Συμβούλιο, για να ελεγχθεί η ύπαρξη των προϋποθέσεων εκλογής τους.
3. Τα ψηφοδέλτια καταρτίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο σε ειδική συνεδρίαση και ελέγχεται η σωστή κατάρτισή τους από την Εφορευτική Επιτροπή. Η Εφορευτική Επιτροπή μεριμνά για την τήρηση της τάξης, εποπτεύει τις αρχαιρεσίες, ώστε να διενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου και του καταστατικού, με βάση το μητρώο των μελών και αποφαινεται προσωρινά για κάθε αμφισβήτηση ή ένσταση που θα υποβληθεί.

Άρθρο 13

1. Οι αρχαιρεσίες στην Τακτική Γενική Συνέλευση γίνονται με μυστική ψηφοφορία, εφόσον δεν γίνονται δι' ανατάσεως της χειρός, εκλέγονται δε τα σχετικώς πλειονοψηφήσαντα μέλη.
2. Σε περίπτωση που οι υποβληθείσες εμπρόθεσμα υποψηφιότητες για τα όργανα του Συνδέσμου δεν συμπληρώνουν τον προβλεπόμενο αριθμό μελών τακτικών και αναπληρωματικών κάθε οργάνου, η Γενική Συνέλευση έχει δικαίωμα να δεχτεί υποψηφιότητες κατά τη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών.
3. Κάθε εκλογεύς, αφού πιστοποιηθεί η ταυτότητά του από την Εφορευτική Επιτροπή, εφοδιάζεται από αυτήν με ένα φάκελο και αποσύρεται στον κατάλληλα διαρρυθμισμένο και αποχωρισμένο από την Επιτροπή χώρο, στον οποίο συμπληρώνει το ψηφοδέλτιό του και το κλείνει στο φάκελο, χωρίς να γίνει θεατός από έξω. Αφού σφραγιστεί ο φάκελος από την Επιτροπή και μονογραφηθεί από τον Πρόεδρό της, ο εκλογεύς ρίχνει αυτόν μέσα στην ψηφοδόχο, η οποία πρέπει να εξετασθεί και σφραγιστεί από την Επιτροπή πριν την έναρξη της ψηφοφορίας.
4. Η εκλογή των υποψηφίων γίνεται με σταυρούς προτίμησης. Κάθε μέλος του Συνδέσμου θέτει σταυρούς στα ονόματα των υποψηφίων μέχρι του αριθμού των αιρετών μελών του οργάνου του Συνδέσμου.
5. Μετά τη λήξη της ψηφοφορίας γίνεται η διαλογή των ψηφοδελτίων και η καταμέτρηση των σταυρών προτίμησης που έλαβε έκαστος υποψήφιος. Μετά την διαλογή ακολουθεί η ανακήρυξη των υποψηφίων που έχουν εκλεγεί μέλη, τακτικά και αναπληρωματικά, των οργάνων του Συνδέσμου, ως λαβόντες τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης με πράξη της Εφορευτικής Επιτροπής, στην οποία αναγράφονται με σειρά επιτυχίας όλα τα ονόματα των υποψηφίων με βάση τον αριθμό των σταυρών προτίμησης του κάθε υποψηφίου και το αποτέλεσμα σημειώνεται στα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση μεταξύ των ισοψηφισάντων.

6. Είναι άκυρη η ψήφος, αν στο φάκελο βρεθούν περισσότερα από ένα ψηφοδέλτια ή αν από το φάκελο ή το ψηφοδέλτιο με σημεία ή άλλο τρόπο προδίδεται η ταυτότητα του ψηφίσαντος ή αν στο ψηφοδέλτιο έχουν σημειωθεί περισσότερα ονόματα.
7. Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα, αυτοί οι ίδιοι ή με εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό τους, να παρευρίσκονται στη ψηφοφορία και τη διαλογή.
8. Το εκλογικό υλικό, δηλαδή η κατάσταση των όσων έχουν δικαίωμα ψήφου, η κατάσταση των όσων ψήφισαν, το πρακτικό της ψηφοφορίας και της ανακηρύξεως αυτών που εξελέγησαν, ο πίνακας διαλογής, ενδεχόμενες ενστάσεις με τις αποφάσεις της Εφορευτικής Επιτροπής για αυτές, επιπλέον ψηφοδέλτια και φάκελοι, ψηφοδέλτια της εκλογής και ο,τιδήποτε άλλο, παραδίδονται ή αποστέλλονται μέσα σε 24 ώρες στο Γενικό Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου που αποχωρεί. Αυτός υποχρεούται να παραδώσει το παραπάνω υλικό με το αρχείο του Συνδέσμου στο νέο Διοικητικό Συμβούλιο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ VI

Διοικητικό Συμβούλιο

Άρθρο 14

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέχθηκε συνέρχεται με φροντίδα του πλειονοψηφίσαντος Συμβούλου μέσα σε πέντε (5) μέρες από την εκλογή του και συγκροτείται σε σώμα με την εκλογή μεταξύ των μελών του, με μυστική ψηφοφορία, του Προέδρου, του Αντιπροέδρου, του Γενικού Γραμματέα και του Ταμία. Επανεκλογή μέλους ως Προέδρου, Πρώτου Αντιπροέδρου, Δεύτερου Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέως και Ταμία δεν επιτρέπεται να γίνει για περισσότερες από δύο πλήρεις θητείες.
2. Εντός δέκα (10) ημερών από την εκλογή του νέου Διοικητικού Συμβουλίου, το απερχόμενο Διοικητικό Συμβούλιο παραδίδει τη σφραγίδα, τα βιβλία, το αρχείο, το ταμείο και κάθε περιουσιακό στοιχείο του Συνδέσμου στο νέο Διοικητικό Συμβούλιο. Για την παράδοση και παραλαβή αυτών συντάσσεται πρακτικό που καταχωρείται σε ειδικό βιβλίο τηρούμενο από τον Σύνδεσμο, επικυρωμένο αντίγραφο του οποίου δικαιούται να λάβει ο Πρόεδρος του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο, εφόσον δημιουργηθούν κενά κατά την διάρκεια της θητείας του, λόγω παραιτήσεως εκπώσεως, αποβολής ή θανάτου μέλους του, τα αναπληρώνει από τα εκλεγέντα αναπληρωματικά μέλη, κατά σειρά ανάδειξής τους. Η θητεία των μελών αυτών διαρκεί μέχρι την ημερομηνία κατά την οποία έληγε η θητεία εκείνων που αντικατέστησαν. Στην περίπτωση που δημιουργηθούν κενά περισσότερα των τριών αναπληρωματικών, καλείται έκτακτη Γενική Συνέλευση για εκλογή νέων μελών προς συμπλήρωση των κενών θέσεων. Και στην περίπτωση αυτή η θητεία των εκλεγέντων λήγει τότε όταν θα έληγε η θητεία εκείνων που αντικατέστησαν.

Άρθρο 15

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μεν τουλάχιστον μία (1) φορά το μήνα, έκτακτα δε όταν παραστεί ανάγκη, μετά από πρόσκληση του Προέδρου του, που περιλαμβάνει την ημέρα, τον τόπο, το χρόνο και τα θέματα της συνεδρίασης και γνωστοποιείται στα μέλη του δέκα (10) τουλάχιστον μέρες πριν τη συνεδρίαση με τοιχοκόλλησή της στα γραφεία του Συνδέσμου. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του μπορεί να ορίσει και συντομότερα χρονικά διαστήματα των συνεδριάσεών του.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα πέντε (5) μέλη του και αποφασίζει με πλειοψηφία των παρόντων, σε περίπτωση δε ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Είναι δυνατή η παροχή του δικαιώματος ψήφου μη παρισταμένων μελών, σε σχέση με τη λήψη απόφασης για θέματα της ημερήσιας διάταξης, σε παριστάμενα μέλη, μέσω γραπτής εξουσιοδότησης. Το αντιπροσωπευόμενο μέλος δεν υπολογίζεται στο σχηματισμό απαρτίας. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ισχύουν από την αναγραφή τους στο βιβλίο των πρακτικών και την υπογραφή τους από τα παρόντα κατά τη λήψη των αποφάσεων μέλη του.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται εκτάκτως, όταν το ζητήσουν και εγγράφως πέντε (5) μέλη του. Στο έγγραφο πρέπει να αναγράφονται τα θέματα που θα συζητηθούν. Ο Πρόεδρος στην περίπτωση αυτή έχει υποχρέωση να το συγκαλέσει σε επτά (7) μέρες. Η διπλή άρνηση του Προέδρου να συγκαλέσει το Διοικητικό Συμβούλιο μετά την προαναφερθείσα αίτηση επιφέρει αναγκαία την έκπτωσή του, η οποία απαγγέλλεται, αν αυτός αρνηθεί, με απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών, σύμφωνα με τη διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων, με αίτηση οιοδήποτε μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο ως σώμα διοικεί και διαχειρίζεται υπεύθυνα τις υποθέσεις του Συνδέσμου κατά τους νόμους και το Καταστατικό και αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την εκπλήρωση των επιδιωκόμενων σκοπών, διαχειρίζεται την περιουσία του Συνδέσμου, λαμβάνει όλα τα μέτρα για την αντιμετώπιση και λύση των διαφόρων ζητημάτων του Συνδέσμου, αποφασίζει τη σύγκληση των Γενικών Συνελεύσεων, είναι υπεύθυνο για την εκτέλεση των αποφάσεών τους, συγκροτεί ειδικές επιτροπές για τη μελέτη και προώθηση κάθε θέματος. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να εκχωρεί ορισμένες από τις αρμοδιότητές του σε άλλα υπηρεσιακά όργανα του Συνδέσμου. Το Διοικητικό Συμβούλιο οργανώνει τις υπηρεσίες και προσλαμβάνει το απαιτούμενο διοικητικό προσωπικό για τη διεκπεραίωση των εργασιών του Συνδέσμου. Στον επικεφαλής του διοικητικού Προσωπικού, Διοικητικό Διευθυντή, το Διοικητικό Συμβούλιο αναθέτει διοικητικά και διαχειριστικά καθήκοντα κατά την κρίση του.
5. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που απέχουν αδικαιολόγητα από τρεις συνεχείς (3) συνεδριάσεις θεωρούνται παραιτηθέντα και αντικαθίστανται από το Διοικητικό Συμβούλιο από τα αναπληρωματικά μέλη, καλουμένου πρώτου εκείνου που έλαβε τις περισσότερες ψήφους. Η παραίτηση του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου είναι δυνατή, πρέπει δε να υποβάλλεται γραπτά προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Ο κατά τα παραπάνω παραιτηθείς μπορεί να επανέλθει με αίτησή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο, εφόσον κενωθεί θέση και η παραίτησή του δεν οφείλεται σε πειθαρχικό ή ποινικό παράπτωμα.

Άρθρο 16

Πρόεδρος - Αντιπρόεδρος

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπεί τον Σύνδεσμο δικαστικά και εξώδικα ενώπιον κάθε Αρχής και κάθε δικαστηρίου ή ιδιώτου, διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, εισηγείται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, διεκπεραιώνει τις υποθέσεις του Συνδέσμου μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, καλεί σε συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο, υπογράφει τα έγγραφα και εντάλματα προς πληρωμή των δαπανών και τα πρακτικά των συνεδριάσεων και φροντίζει για την ακριβή και πιστή τήρηση του παρόντος Καταστατικού.
2. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας του ή άλλου κωλύματος στη δικαστική ή εξώδικη εκπροσώπηση του Συνδέσμου και στις άλλες

δημόσιες εμφανίσεις. Τον Αντιπρόεδρο κωλυόμενο αναπληροί μέλος που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Η δικαστική εκπροσώπηση του Συνδέσμου είναι δυνατό με πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου να ανατεθεί και σε άλλο μέλος του.

3. Το ΔΣ έχει τη δυνατότητα εκλογής και δευτέρου Αντιπρόεδρου με αρμοδιότητες ίδιες με αυτές που περιγράφονται για τον Αντιπρόεδρο ανωτέρω, ο οποίος και αναπληρώνει, στην περίπτωση αυτή, τον πρώτο Αντιπρόεδρο σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας.

Άρθρο 17

Γενικός Γραμματέας

1. Ο Γενικός Γραμματέας καταρτίζει μητρώο μελών, συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Συνελεύσεων, ενεργεί την αλληλογραφία και τηρεί πρωτόκολλο για αυτό, συντάσσει και υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του Συνδέσμου, τηρεί φάκελο των εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων, κρατάει το αρχείο και τη σφραγίδα του Συνδέσμου, επιμελείται των δημοσιεύσεων του Συνδέσμου και είναι υπεύθυνος για την έγκαιρη ειδοποίηση των μελών στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης και προΐσταται του εμμίσθου προσωπικού του Συνδέσμου. Κωλυόμενος αναπληρώνεται από τακτικό ή αναπληρωματικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που ορίζεται από τον Πρόεδρο και αυτόν.
2. Σε περίπτωση ανάγκης είναι δυνατό να διορισθεί με αμοιβή ειδικός Γραμματέας με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εκτός των μελών του, των μελών της Συμβουλευτικής Επιτροπής, της Εξελεγκτικής Επιτροπής και της Επιτροπής Δεοντολογίας.

Άρθρο 18

Ταμίας

1. Ο Ταμίας του Συνδέσμου είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Συνδέσμου. Τηρεί όλα τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του Συνδέσμου και προσυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο που αφορά την οικονομική διαχείριση.
2. Υποβάλλει κάθε μήνα συνοπτική κατάσταση εσόδων και εξόδων στο Διοικητικό Συμβούλιο, καταρτίζει τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό στο τέλος κάθε έτους και τους υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο και για έγκριση στη Γενική Συνέλευση. Κρατεί το Ταμείο του Συνδέσμου και υποχρεούται να καταθέτει σε Τράπεζα των Αθηνών ποσά ανώτερα του εκάστοτε οριζόμενου από το Διοικητικό Συμβούλιο ποσού.
3. Κάθε δαπάνη γίνεται μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στα πλαίσια του εγκεκριμένου από το Διοικητικό Συμβούλιο προϋπολογισμού δαπανών και βάσει νομίμων παραστατικών. Κάθε είσπραξη θα γίνεται με έκδοση διπλότυπης απόδειξης από μπλοκ θεωρημένο σε κάθε σελίδα και μονογραφημένο από τον Πρόεδρο, που θα φέρει την υπογραφή του Ταμία. Ο Ταμίας ευθύνεται προσωπικά για κάθε δαπάνη χωρίς τα νόμιμα παραστατικά του δικαιούχου και μεριμνά για την έγκαιρη είσπραξη κάθε οφειλής προς το Σύνδεσμο και την εμπρόθεσμη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Συνδέσμου.
4. Στην Τράπεζα οι καταθέσεις θα γίνονται στο όνομα του Συνδέσμου, οι δε αναλήψεις χρημάτων θα διενεργούνται με επιταγές που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Ταμία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ VII

Γενική Συνέλευση

Άρθρο 19

Γενική Συνέλευση

Μέλη της Γενικής Συνέλευσης είναι οι νόμιμα εξουσιοδοτηθέντες εκπρόσωποι των τακτικών μελών. Η Γενική Συνέλευση των μελών είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Συνδέσμου, έχει την ανώτατη εποπτεία και την τελική απόφαση για κάθε υπόθεση του Συνδέσμου.

1. Με την έναρξη των εργασιών της εκλέγει τριμελές προεδρείο με ανάταση της χειρός, για την κατεύθυνση και διεξαγωγή των εργασιών της.
2. Εκλέγει την Εφορευτική Επιτροπή, το Διοικητικό Συμβούλιο, την Συμβουλευτική Επιτροπή, την Εξελεγκτική Επιτροπή και την Επιτροπή Δεοντολογίας και απαλλάσσει αυτά ή τα μέλη τους από τα καθήκοντα τα οποία έχουν.
3. Εγκρίνει τα πεπραγμένα και τον οικονομικό απολογισμό του Διοικητικού Συμβουλίου και αποφασίζει για την απαλλαγή του από τις ευθύνες του. Ελέγχει όλες τις εργασίες του Συνδέσμου και τη δράση του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Ελέγχει τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου για την διαγραφή μέλους ή την επιβολή πειθαρχικών ποινών, όπως το άρθρο 6 του παρόντος ορίζει.
5. Τροποποιεί ή συμπληρώνει το καταστατικό και αποφαινεται για κάθε θέμα του Συνδέσμου.
6. Αποφασίζει τη λύση του Σωματείου.
7. Αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα που δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου του Συνδέσμου.

Άρθρο 20

1. Οι Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε τακτικές και έκτακτες. Η τακτική Γενική Συνέλευση συγκαλείται με τη φροντίδα του Διοικητικού Συμβουλίου στην έδρα του σωματείου ή και σε όποιο τόπο ορίσει με απόφασή του το Διοικητικό Συμβούλιο, μια (1) φορά το χρόνο, εντός των τριών πρώτων μηνών του ημερολογιακού έτους. Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται όσες φορές κρίνει αυτό αναγκαίο το Διοικητικό Συμβούλιο ή υποβληθεί αίτηση του ενός τρίτου (1/3) των ταμειακά τακτοποιημένων τακτικών μελών του Συνδέσμου, η οποία αναγράφει απαραίτητα και τα θέματα που θα συζητηθούν.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται όταν υποβληθεί η παραπάνω αίτηση να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση μέσα σε είκοσι (20) μέρες με θέματα ημερήσιας διάταξης μόνο όσα αναφέρονται στην αίτηση.
3. Σε περίπτωση άρνησης ή δυστροπίας του Διοικητικού Συμβουλίου να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση και αφού αυτή συγκληθεί με άδεια του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών, που παρέχεται κατά τη διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων μετά από αίτηση του ενός τρίτου (1/3) των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών του Συνδέσμου, τίθεται πρόσθετο και πρώτο θέμα στην παραπάνω αίτηση η απαλλαγή ολόκληρου του Διοικητικού Συμβουλίου από τα καθήκοντά του ή όσων παρεμπόδισαν την σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 21

Η πρόσκληση για τη Γενική Συνέλευση πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, την ημερομηνία και τον τόπο που θα συνέλθει, υπογράφεται δε από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα. Η πρόσκληση γνωστοποιείται σε όλα τα

μέλη του Συνδέσμου δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης, είτε με έγγραφη κοινοποίηση στα μέλη (συστημένη επιστολή ή απόδειξη παραλαβής της πρόσκλησης από τον εκπρόσωπο του μέλους) είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην ηλεκτρονική διεύθυνση της εταιρίας-μέλους ή/και ατομικά του εκπροσώπου της εταιρίας-μέλους. Σε κάθε περίπτωση η πρόσκληση τοιχοκολλάται στα γραφεία του Συνδέσμου.

Άρθρο 22

1. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα το ήμισυ πλέον ενός τουλάχιστον όλων των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών. Εάν προκύπτει κλάσμα από τον υπολογισμό της απαρτίας του ημίσεως πλέον ενός, το κλάσμα θα ισοδυναμεί με μία μονάδα. Αν δεν επιτευχθεί απαρτία στην πρώτη Γενική Συνέλευση, συγκαλείται νέα μετά από επτά (7) ημέρες στον ίδιο χώρο, την ίδια ώρα, την ίδια ημέρα και με τα ίδια θέματα, χωρίς ιδιαίτερη πρόσκληση των τακτικών μελών. Στην επαναληπτική Γενική Συνέλευση, οι παρόντες σχηματίζουν απαρτία, άσχετα από τον αριθμό τους.
2. Η συμμετοχή στις Γενικές Συνελεύσεις και τις αρχαιρεσίες προϋποθέτει τα μέλη να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές υποχρεώσεις που ορίζει το Καταστατικό προς το Σύνδεσμο.

Η εκπλήρωση των οικονομικών υποχρεώσεων είναι δυνατό να γίνει και την ημέρα των Γενικών Συνελεύσεων και αρχαιρεσιών.

Άρθρο 23

1. Οι αποφάσεις των Συνελεύσεων λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων τακτικών μελών με ανάταση του χεριού, εκτός αν άλλως ορίζεται από το νόμο ή το παρόν καταστατικό, καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο πρακτικών και υπογράφονται κατά το νόμο. Προκειμένου να αποφανθεί η Συνέλευση για θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση, έγκριση λογοδοσίας και άλλα προσωπικά θέματα διεξάγεται μυστική ψηφοφορία.
2. Η τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού, η διάλυση του Συνδέσμου και η ανάκληση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής γίνεται από Γενική Συνέλευση που συγκαλείται ειδικά για τους σκοπούς αυτούς, με παρουσία τουλάχιστον του ήμισυ πλέον ενός των τακτικών μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων τακτικών μελών, επιφυλασσομένης της διάταξης του άρθρου 100 του Αστικού Κώδικα.
3. Σε περίπτωση ανάκλησης του Διοικητικού Συμβουλίου διενεργούνται εκλογές μέσα σε τρεις (3) μήνες για ανάδειξη νέου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ VIII

Άρθρο 24

Λειτουργία Συμβουλευτικής Επιτροπής

1. Η Συμβουλευτική Επιτροπή λειτουργεί με βάση τον Κανονισμό Λειτουργίας της, ο οποίος καταρτίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου κατόπιν σχετικής εισήγησής της, το αργότερο δύο μήνες μετά την πρώτη εκλογή της.
2. Ως Συντονιστής της Συμβουλευτικής Επιτροπής ανακηρύσσεται το μέλος το οποίο έλαβε τις περισσότερες ψήφους. Ο Συντονιστής της Συμβουλευτικής Επιτροπής έχει την ευθύνη για τον συντονισμό της λειτουργίας της Επιτροπής, σύμφωνα με

τον Κανονισμό Λειτουργίας της.

3. Η Συμβουλευτική Επιτροπή έχει την δυνατότητα να εισηγείται με πρωτοβουλία της, προτάσεις προς το Διοικητικό Συμβούλιο για θέματα που αφορούν τον σκοπό και τις δραστηριότητες του Συνδέσμου. Το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να μελετά τις προτάσεις της Συμβουλευτικής Επιτροπής και να τις λαμβάνει υπόψη του στη λήψη των αποφάσεών του.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο αναθέτει στη Συμβουλευτική Επιτροπή την επεξεργασία κρίσιμων θεμάτων στα πλαίσια του σκοπού και των δραστηριοτήτων του Συνδέσμου για την υποβολή εισηγήσεων προς λήψη αποφάσεων. Η Συμβουλευτική Επιτροπή οφείλει να ολοκληρώνει τις εισηγήσεις για τα θέματα τα οποία της έχουν ανατεθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο εντός δύο μηνών.
5. Τυχόν κενά που δημιουργούνται στη Συμβουλευτική Επιτροπή κατά τη διάρκεια της θητείας της, συμπληρώνονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, από τους επιλαχόντες – μη εκλεγέντες υποψηφίους για τη Συμβουλευτική Επιτροπή.

Άρθρο 25

Λύση και εκκαθάριση του Συνδέσμου

Ο Σύνδεσμος λύεται και τίθεται σε εκκαθάριση, όταν:

- 1) τα μέλη του ελαττωθούν σε αριθμό μικρότερο των είκοσι και
- 2) μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης με την πλειοψηφία και απαρτία του άρθρου 23 του παρόντος.

Σε περίπτωση λύσης του Συνδέσμου, η περιουσία του σε χρήμα, χρεόγραφα, κινητά ή ακίνητα, όπως και το αρχείο, μεταβιβάζονται σε ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο ή φιλανθρωπικό σύλλογο ή οργάνωση, που θα αποφασίσει η τελευταία Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 26

Αρχές του Κώδικα Δεοντολογίας

1. Εντός εξαμήνου από την ανάληψη των καθηκόντων του το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συντάξει Κώδικα Δεοντολογίας διεπόμενο από τις παρακάτω, περιληπτικά αναφερόμενες αρχές τον οποίο θα φέρει προς έγκριση σε ειδική προς το σκοπό αυτό Γενική Συνέλευση.
2. Κάθε μέλος του Συνδέσμου οφείλει να εκπληρώνει την αποστολή του με βάση τις αρχές της καλής πίστewας και των συναλλακτικών ηθών και να προασπίζει τα συμφέροντα του κλάδου και των πελατών του. Οι βασικές αρχές που θα διέπουν τον κώδικα δεοντολογίας είναι οι εξής:
 - α. Η διαφύλαξη του εμπιστευτικού χαρακτήρα και η αποφυγή δόλιας χρήσης των πληροφοριών σχετικά με τις δραστηριότητες, την οικονομική κατάσταση ή το προσωπικό του πελάτη της εταιρίας μέλους.
 - β. Η εξασφάλιση της αντικειμενικότητας και της αμεροληψίας των συμβουλών προς τον πελάτη.
 - γ. Η εκ των προτέρων συμφωνία με τον πελάτη είτε ως προς το ύψος της αμοιβής είτε ως προς τη βάση του υπολογισμού της.
 - δ. Η αποφυγή συμπεριφοράς που μειώνει το κύρος του κλάδου παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών διοίκησης.

Άρθρο 27

Απαγορεύεται η οικονομική εξάρτηση του Συνδέσμου από οποιοδήποτε πολιτικό φορέα. Απαγορεύεται η άσκηση εμπορικών πράξεων από τον Σύνδεσμο, καθώς και η λήψη προμήθειας κατά τη διενέργεια πράξεων εκμετάλλευσης της περιουσίας του.

Άρθρο 28

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να εκδώσει εσωτερικό κανονισμό που εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση για να ρυθμίσει λεπτομερέστερα τα της εσωτερικής λειτουργίας του Συνδέσμου.

Άρθρο 29

Ο Σύνδεσμος έχει τη δική του σφραγίδα σχήματος στρογγυλού που φέρει σε κυκλική διάταξη τις λέξεις Σύνδεσμος Εταιριών Συμβούλων Μάνατζμεντ Ελλάδος (ΣΕΣΜΑ) και τον αριθμό 1991 έτος ίδρυσής του.

Άρθρο 30

Κάθε τυχόν ασάφεια του παρόντος καταστατικού λύεται από τη Γενική Συνέλευση και για όποιο θέμα δεν υπάρχει ρητή διάταξη στο καταστατικό εφαρμόζονται οι διατάξεις περί σωματείων του Αστικού Κώδικα και των ειδικών νόμων.

Αθήνα, 7 Δεκεμβρίου 2016

Ο Πρόεδρος
του Διοικητικού Συμβουλίου

Η Γενική Γραμματέας
του Διοικητικού Συμβουλίου

Βασίλειος Ρεγκούζας

Κλεάνθη Χριστίδου